



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

#### **Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, и иных лиц их доходам**

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» постановляю:

1. Наделить заместителя Губернатора Алтайского края Ларина Б.В. правом принимать решение об осуществлении контроля за расходами:

лиц, замещающих:

государственные должности Алтайского края (кроме должности Губернатора Алтайского края);

муниципальные должности на постоянной основе;

высшие должности государственной гражданской службы Алтайского края категории «руководители», а также другие должности государственной гражданской службы Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами государственных органов Алтайского края;

высшие должности муниципальной службы, а также другие должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами;

супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, муниципальные должности, а также должности государственной гражданской и муниципальной службы, включенные в перечни, установленные соответствующими нормативными правовыми актами (далее – «должностные лица», «должностное лицо» соответственно).

2. Возложить на департамент Администрации края по вопросам государственной службы и кадров функцию осуществления контроля за расходами лиц, указанных в пункте 1 настоящего указа.

3. Установить, что решение об осуществлении контроля за расходами должностных лиц, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается в 7-дневный срок со дня поступления информации, предусмотренной частью 1 статьи 4 Федерального закона «О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

4. Утвердить прилагаемые:

порядок представления должностным лицом сведений о своих расходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

форму справки о расходах должностного лица;

форму справки о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностного лица.

5. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

г. Барнаул  
9 апреля 2013 года  
№ 11

УТВЕРЖДЕН  
указом Губернатора  
Алтайского края  
от 09.04.2013 № 11

## ПОРЯДОК

представления должностным лицом сведений о своих расходах,  
расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должностное лицо обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия (паев) в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность должностного лица, предусмотренная пунктом 1 настоящего порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012.

3. Сведения о расходах представляются должностным лицом в кадровое подразделение государственного (муниципального) органа не позднее 30 апреля года, следующего за годом совершения сделки (отчетный период).

4. Сведения о расходах должностного лица приобщаются к материалам его личного дела.

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в пункте 1 настоящего порядка, в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их представления, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного (муниципального) органа, а также представляются для опубликования средствам массовой информации в 7-дневный срок со дня поступления их запросов (в случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте).

УТВЕРЖДЕНА  
указом Губернатора  
Алтайского края  
от 09.04.2013 № 11

ФОРМА  
справки о расходах должностного лица

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование кадрового подразделения государственного (муниципального) органа)

СПРАВКА  
о расходах должностного лица

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.:

Раздел 1. Сведения о расходах на приобретение недвижимого имущества

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <sup>1</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь, кв. м	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>2</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Земельные участки <sup>4</sup> : 1) 2) 3)						
2	Жилые дома: 1) 2) 3)						
3	Квартиры: 1) 2) 3)						
4	Дачи: 1) 2) 3)						

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<sup>2</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>3</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<sup>4</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Гаражи: 1) 2) 3)						
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)						

## Раздел 2. Сведения о расходах на приобретение транспортных средств

№ п/п	Вид, марка, модель и год выпуска транспортного средства	Вид собственности <sup>5</sup>	Место регистрации	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>6</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>7</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Автомобили легковые: 1) 2)					

<sup>5</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<sup>6</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>7</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

1	2	3	4	5	6	7
2	Автомобили грузовые: 1) 2)					
3	Автоприцепы: 1) 2)					
4	Мототранспортные средства: 1) 2)					
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)					
6	Водный транспорт: 1) 2)					
7	Воздушный транспорт: 1) 2)					
8	Иные транспортные средства: 1) 2)					

Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций

3.1. Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>8</sup>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал, <sup>9</sup> руб.	Доля участия <sup>10</sup>	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>11</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>12</sup>
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

### 3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

<sup>8</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>9</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<sup>10</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>11</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>12</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.



№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>13</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства, руб.	Общее количество, шт.	Сумма сделки, <sup>14</sup> руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>15</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>16</sup>
1							
2							
3							
4							
5							

Сумма общего дохода должностного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_

(сумма указывается прописью)

\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись должностного лица)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>13</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 3.1 «Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций».

<sup>14</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<sup>15</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>16</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

УТВЕРЖДЕНА  
 указом Губернатора  
 Алтайского края  
 от 09.04.2013 № 11

### ФОРМА

справки о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностного лица

В \_\_\_\_\_  
 (указывается наименование кадрового подразделения государственного (муниципального) органа)

### СПРАВКА

о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностного лица<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
 (занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

сообщаю сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», за отчетный период с 1 января

<sup>1</sup> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей должностного лица, которое представляет сведения.

20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., в отношении моей (моего) \_\_\_\_\_  
 (супруги (супруга), \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя отчество, дата рождения) \_\_\_\_\_ :  
 \_\_\_\_\_  
 (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

### Раздел 1. Сведения о расходах на приобретение недвижимого имущества

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <sup>2</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь, кв. м	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>3</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Земельные участки <sup>5</sup> : 1) 2) 3)						
2	Жилые дома: 1) 2) 3)						

<sup>2</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<sup>3</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>4</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<sup>5</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Квартиры: 1) 2) 3)						
4	Дачи: 1) 2)						
5	Гаражи: 1) 2)						
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)						

## Раздел 2. Сведения о расходах на приобретение транспортных средств

№ п/п	Вид, марка, модель и год выпуска транспортного средства	Вид собственности <sup>6</sup>	Место регистрации	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>7</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>8</sup>
1	2	3	4	5	6	7

<sup>6</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<sup>7</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>8</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

1	2	3	4	5	6	7
1	Автомобили легковые: 1) 2)					
2	Автомобили грузовые: 1) 2)					
3	Автоприцепы: 1) 2)					
4	Мототранспортные средства: 1) 2)					
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)					
6	Водный транспорт: 1) 2)					
7	Воздушный транспорт: 1) 2)					

1	2	3	4	5	6	7
8	Иные транспортные средства: 1) 2)					

### Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций

#### 3.1. Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал, <sup>10</sup> руб.	Доля участия <sup>11</sup>	Сумма сделки, руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>12</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>13</sup>
1							
2							
3							
4							

<sup>9</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>10</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<sup>11</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>12</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>13</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

## 3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>14</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства, руб.	Общее количество, шт.	Сумма сделки, <sup>15</sup> руб.	Сведения об источниках средств на совершение сделки <sup>16</sup>	Реквизиты (дата, номер) соответствующего договора <sup>17</sup>
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись должностного лица)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>14</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 3.1 «Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций».

<sup>15</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<sup>16</sup> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<sup>17</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.