АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 31.10.2023 № 1983 г. Белокуриха

О создании координационного комитета содействия занятости населения города Белокуриха и об утверждении Положения о нём

В целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на территориальном уровне, в соответствии со ст. 20 закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь ч. 1 ст. 44 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Создать координационный комитет содействия занятости населения города Белокуриха.

 2. Утвердить Положение о координационном комитете содействия занятости населения города Белокуриха (далее – Положение) согласно приложению.

 3. Постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 05.04.2013 № 448 «Об утверждении Положения о координационном комитете содействия занятости населения города Белокуриха» признать утратившим силу.

 4. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

 5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города О.В. Кривенко.

 Глава города Белокуриха К.И. Базаров

 Приложение

к постановлению администрации

 города Белокуриха Алтайского края

 от 31.10.2023 № 1983

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном комитете содействия занятости населения

города Белокуриха

1. Общие положения

 1.1. Координационный комитет содействия занятости населения города Белокуриха (далее - комитет) создается в соответствии со ст. 20 закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» для выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения в городе Белокуриха, разработки оперативных мер и подготовки предложений по социальной поддержке населения, содействию занятости граждан при осложнении ситуации на рынке труда города.

1.2. В состав комитета входят представители администрации города Белокуриха Алтайского края, органов занятости населения, социальной зашиты, профессиональных союзов, работодателей и общественных объединений, представляющих интересы граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

 1.3. Комитет является совещательным органом, созданным в рамках социального партнерства в целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на территории города Белокуриха.

1.4. Настоящее Положение и состав комитета утверждаются постановлениями администрации города Белокуриха Алтайского края.

1.5.  В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Выработка согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на территориальном уровне в рамках социального партнерства.

3. Основные направления деятельности

3.1. Комитет в соответствии с законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и в целях содействия эффективной занятости населения города:

 - координирует работу всех заинтересованных органов и организаций города по выработке согласованных решений по реализации политики занятости на территории города;

- рассматривает проблемы занятости населения в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края;

- подготавливает предложения по приоритетным направлениям политики занятости населения для разработки программы содействия занятости населения;

- рассматривает программу содействия занятости населения или другие целевые программы по проблемам занятости, разработанные ЦЗН КГКУ «УСЗН по городу Белокурихе и Солонешенскому району» совместно с заинтересованными организациями;

- участвует в разработке проектов нормативных документов администрации города Белокуриха Алтайского края по вопросам занятости населения;

- подготавливает предложения по разработке программ экономического развития и по корректировке программ содействия занятости населения с целью выработки среднесрочных и долгосрочных мер по выходу из критической ситуации на рынке труда, объему финансовых средств, необходимых для обеспечения социальных гарантий поддержки граждан, а также оперативного развертывания оплачиваемых общественных работ на территории города с целью обеспечения временной занятости безработных и определения источников их финансирования;

- вносит при необходимости в органы местного самоуправления предложения о перенесении сроков массового высвобождения работников, связанных с полной или частичной приостановкой производства по инициативе работодателей, ликвидацией или перепрофилированием предприятий и другими обстоятельствами; разрабатывает рекомендации, направленные на содействие занятости в условиях массового высвобождения, уменьшение численности увольняемых работников, обеспечение их занятости;

- информирует общественность о положении дел с занятостью граждан и принимаемых мерах по обеспечению социальной защиты высвобожденных работников и незанятого населения;

- осуществляет контроль за реализацией программы содействие занятости населения города, других целевых программ по проблемам занятости.

4. Права комитета

4.1. Комитет имеет право:

- вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения, направленные на улучшение положения на рынке труда в городе;

- проводить консультации по проблемам занятости населения с органами местного самоуправления, работодателями, заключать с ними соглашения, предусматривающие мероприятия, направленные на содействие занятости населения;

- приглашать на заседания комитета и заслушивать представителей ЦЗН КГКУ «УСЗН по городу Белокурихе и Солонешенскому району» работодателей, а также запрашивать у них информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

 - направлять при необходимости подготовленные проекты программ на экспертизу органам, в сферу компетенции которых входят вопросы, подлежащие решению в ходе реализации мероприятий этих программ, привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и организации;

- разрабатывать предложения по выделению средств из местного бюджета для реализации мероприятий по снижению напряженности на рынке труда города;

- осуществлять организационные и контрольные функции по реализации закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в рамках, представленных законодательством и настоящим Положением;

- координировать работу программ, включая специальные программы по смягчению социальной напряженности в городе;

- вносить в администрацию города в установленном порядке предложения по вопросам социальных гарантий и поддержке граждан в сфере занятости;

- определять виды, объемы и административные процедуры проведения общественных работ в городе Белокуриха.

5. Организация работы

5.1. Комитет возглавляет первый заместитель главы администрации города.

5.2. Состав комитета утверждается и изменяется постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края.

5.3. В состав комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии. Выборы заместителя председателя и секретаря осуществляются открытым голосованием из числа представителей комитета.

5.4. Основной формой деятельности комитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов комитета.

5.5. Председатель комитета руководит деятельностью комитета, проводит его заседания, дает поручения членам комитета, обеспечивает и контролирует выполнение принятых комитетом решений.

5.6. Заместитель председателя комитета исполняет обязанности председателя комитета в случае его отсутствия или по его поручению, знакомится с материалами, лично участвует в заседаниях комитета, а также выполняет иные полномочия по вопросам деятельности комитета.

5.7. Секретарь комитета:

- уведомляет не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания, членов комитета и приглашенных лиц о месте, дате, времени проведения и повестке заседания по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты);

- формирует повестку заседания комитета и представляет ее председателю комитета для утверждения и назначения даты заседания комитета, не позднее чем за пять рабочих дней до проведения заседания комитета;

- выполняет иные полномочия по вопросам деятельности комитета.

В случае отсутствия секретаря комитета его полномочия исполняет иной член комитета, назначенный председателем комитета.

5.8. Комитет работает на принципах социального партнерства по плану, составляемому на основе предложений членов комитета. Члены комитета участвуют в его деятельности, вносят предложения по возникающим вопросам, а также выполняют иные полномочия по вопросам деятельности комитета.

5.9. Решения комитета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комитета.

5.10. Рабочие заседания и принятые решения оформляются протоколами, которые утверждаются председателем координационного комитета. Решения комитета носят рекомендательный характер.

5.11. Протокол заседания комитета оформляется в течение пяти рабочих дней после проведения заседания, подписывается председателем или председательствующим на заседании и секретарем комитета в срок не более трех рабочих дней. Протокол заседания комитета направляется исполнителям, в течение трех рабочих дней с момента подписания, с последующим уведомлением комитета о выполнении и принятых мерах.

5.12. В протоколе заседания комитета указываются:

- дата и номер протокола;

- присутствующие члены комитета;

- повестка дня и принятые решения;

- особое мнение членов комитета по конкретным рассматриваемым материалам (при наличии).

5.13. Протоколы и иная документация комитета хранятся в комитете по экономике и труду администрации города Белокуриха Алтайского края.

5.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комитета осуществляет администрация города Белокуриха Алтайского края.

Председатель комитета

по экономике и труду Т. Б. Савченко