БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| «15» декабря 2023 № 208 | г. Белокуриха |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов Алтайского края от 12.11.2021 № 20 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края» в редакции решений от 23.05.2022 № 76, от 22.12.2022 № 138, от 23.06.2023 № 178 |  |

Рассмотрев информацию прокурора города Белокурихи от 06.10.2023 № 02-20-2021/1001-23-20010062/1557, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь ст. 40 Регламента Белокурихинского городского Совета депутатов Алтайского края, ст.ст. 13, 35, 37 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, Белокурихинский городской Совет депутатов Алтайского края РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов Алтайского края от 12.11.2021 № 20 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края», в редакции решений от 23.05.2022 № 76, от 22.12.2022 № 138, от 23.06.2023 № 178

2. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории города Белокуриха Алтайского края, утвержденное решением Белокурихинского городского Совета депутатов Алтайского края от 12.11.2021 № 20, в редакции решений от 23.05.2022 № 76, от 22.12.2022 № 138, от 23.06.2023 № 178 (далее - Положение) следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 3.4. раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

3.4.7. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.4.8. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4.9. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

3.4.10. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.11. Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3.4.12. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.».

2.2. Пункт 3.3. раздела 3 Положения следующего содержания:

«3.3. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным органом и размещается на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края до 1 июля года, следующего за отчетным. Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике» считать пунктом 3.5.

3. Направить настоящее решение главе города Белокуриха К.И. Базарову для подписания и опубликования в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по градостроительству и ЖКХ (С.К. Криворученко).

Председатель

Белокурихинского городского

Совета депутатов Алтайского края О.С. Акимов

Глава города Белокуриха К.И. Базаров